

VERBALE n° 1 del CONSIGLIO dei CORSI di STUDIO in ECONOMIA
Adunanza del giorno 29 gennaio 2025

Il giorno 29 del mese di gennaio dell'anno duemilaventicinque, alle ore 9.30 in modalità online usando la funzione Google Meet dell'Università degli Studi della Basilicata, che consente di realizzare riunioni virtuali sincrone, si è riunito il Consiglio dei Corsi di Studio in Economia, convocato, con nota prot. n. 181 del 27/1/2025, per discutere e deliberare secondo il seguente Ordine del Giorno:

- 1. Comunicazioni del coordinatore**
- 2. Approvazione verbale seduta precedente**
- 3. Approvazione bozza finale RAA L18 e LM56 e RCR LM56**
- 4. Programmazione Didattica A. A. 2025/26. Regolamento didattico del Corso di Studi e Didattica Programmata**
- 5. Approvazione orari secondo semestre**
- 6. Definizione date sedute di laurea a.a. 2024/25**
- 7. Organizzazione TOLC E 2025**
- 8. Attività di orientamento**
- 9. Seminari e Convegni**
- 10. Pratiche studenti**
- 11. Varie ed eventuali**

La composizione del Consiglio dei Corsi di Studi è la seguente:

	Componenti	Posizione
1	Adinolfi Raffaele	Assente
2	Colangelo Giuseppe	Presente
3	Dalia Cristina	Presente
4	Di Carlo Ferdinando (coordinatore)	Presente
5	Ercolano Salvatore	Presente
6	Fiorella Rodolfo	Assente
7	Fusacchia Ilaria	Presente
8	Lerro Antonio	Presente
9	Micera Roberto	Presente
10	Petraglia Carmelo	Presente
11	Quaranta Giovanni	Presente
12	Rosciano Monica	Presente
13	Rossi Carla	Presente
14	Salvia Rosanna	Presente
15	Serra Mauro	Assente
16	Zarriello Antonietta (Rappr. stud)	Presente
17	De Caprio Agostino (Rappr. stud)	Presente
18	Di Pietro Arianna (Rappr. stud)	Presente

Presiede la riunione il Coordinatore dei Corsi di Studio in Economia, Prof. Ferdinando Di Carlo, che, riconosciuta validamente costituita la seduta, la dichiara aperta per trattare i punti inseriti nell'ordine del giorno su indicato. Assume le funzioni di Segretario verbalizzante il Prof. Salvatore Ercolano.

Punto 1. Comunicazioni del Coordinatore

Il Coordinatore espone che nel secondo semestre ci sarà qualche criticità sulla disponibilità di aule in ragione di una serie di interventi necessari nell'Aula Magna di Ateneo. Il Coordinatore ha fatto discusso di questa criticità con il Direttore di Dipartimento. Si tratta di una criticità strutturale che prescinde dall'emergenza dettata dai lavori necessari all'Aula Magna e che sarà opportuno affrontare a livello di Ateneo il problema della gestione e dell'ottimizzazione delle aule a disposizione

Punto 2. Approvazione verbale seduta precedente

Il Coordinatore chiede se vi siano osservazioni o proposte di modifica rispetto alla bozza del verbale n. 8 del 20 dicembre 2024, caricata sul Drive a disposizione dei Colleghi prima del Consiglio.

Il verbale è approvato all'unanimità seduta stante.

Punto 3. Approvazione bozza finale RAA L18 e LM56 e RCR LM56

Il Coordinatore presenta le bozze definitive dei RAA per la L18 e LM56 e del RCR LM56. La principale differenza rispetto alle precedenti bozze risiede nella struttura che doveva rispettare le indicazioni fornite in AVA 3. Il Prof. Micera illustra le principali differenze e tenuto conto della mole di lavoro necessaria per predisporre i documenti ricorda l'importanza di programmare in tempo le attività necessarie per la redazione. I documenti sono approvati all'unanimità

Punto 4. Programmazione Didattica A. A. 2025/26. Regolamento didattico del Corso di Studi e Didattica Programmata

Il coordinatore fa presente che i regolamenti didattici sono stati aggiornati e dovranno essere approvati dal Consiglio di Dipartimento. Suggerisce di individuare, all'interno di ciascuna area, un responsabile per indicare e aggiornare all'interno dei regolamenti i nuovi settori disciplinari tra parentesi (di fianco ai tradizionali SSD).

Un'ulteriore modifica dei regolamenti didattici è relativa al recepimento del DM 931 che ha modificato i CFU riconoscibili per le attività extracurricolari.

Il Coordinatore anticipa che a febbraio ci sarà un CCDS per approvare le versioni definitive dei regolamenti didattici

Punto 5. Approvazione orari secondo semestre

Il Coordinatore chiede se ci sono osservazioni sugli orari proposti per il secondo semestre.

Il Consiglio approva gli orari all'unanimità.

Punto 6. Definizione date sedute di laurea a.a. 2024/25

Il Coordinatore propone le seguenti date per le sedute di Laurea dell'Anno Accademico 2024-2025

10-11 Giugno 2025

28-29 Ottobre 2025

9-10 Dicembre 2025

17-18 Febbraio 2026

14-15 Aprile 2026

Il Consiglio approva le date all'unanimità

Punto 7. Organizzazione TOLC E 2025

Il Prof. Colangelo comunica al Consiglio che è in attesa di rinnovo il contratto con il CISIA che fornisce i servizi per l'erogazione dei TOLC e illustra la nuova modalità di organizzazione dei TOLC E.

Il Consiglio, su suggerimento della Prof.ssa Rossa, propone di spalmare le date fino ad Ottobre al fine di recuperare studenti in ritardo con le pratiche di iscrizione. Le date definitive saranno proposte e votate nel prossimo CCDS.

Punto 8. Attività di orientamento

Il Coordinatore sottolinea la riduzione del numero di iscrizioni di studenti extra-regione e ricorda che storicamente un bacino di riferimento per i corsi di studio di economia è sempre stato il Vallo di Diano. Di conseguenza suggerisce di riflettere sulla necessità di focalizzare le attività di orientamento in quella zona. Il prof. Quaranta solleva il problema della mancanza di comunicazione delle attività di orientamento organizzate dal CAOS, portando proprio a titolo esemplificativo la prossima venuta, presso il campus di Macchia Romana, di alcune scolaresche di Buccino. La mancanza di comunicazione non consente la programmazione e l'organizzazione di attività di orientamento. La Prof.ssa Rossi, evidenzia l'insufficienza di iniziative come il Future Fest organizzato dal Caos nello scorso mese di settembre. Tali iniziative, che peraltro registrano la presenza nel Campus di tutti i corsi di laurea, oltre che di organizzazioni esterne all'Unibas, fanno giungere tanti studenti nel campus ma, inevitabilmente, generano molta confusione, non garantendo la possibilità di presentare efficacemente il Corso di Laurea in Economia e di evidenziarne l'identità distintiva, visto che la stessa presentazione dei corsi viene gestita centralmente e svolta da un'unica persona per tutti i corsi dell'Ateneo. Evidenzia, dunque, l'opportunità di riprendere a svolgere le attività di orientamento a livello di singolo CdL. La Dott.ssa Rosciano si propone di prendere contatti con alcune scuole che insistono sull'area del Vallo di Diano. La Dott.ssa Rosciano inoltre chiede la possibilità di ottenere i contatti degli Istituti contattati dal Caos. Il Prof. Ercolano, confermando la valutazione fatta dalla Prof.ssa Rossi, propone la predisposizione di nuovo materiale di orientamento che sia in grado non solo di presentare le caratteristiche formali del CDL ma che possa presentare la figura formata dal CDL e che possa incuriosire gli studenti indecisi.

Punto 9. Seminari e Convegni

Il Coordinatore introduce il seminario che terrà l'Unione dei Giovani Dottori Commercialisti nel corso del secondo semestre e chiede alla Prof.ssa Rossi se ritiene possibile ospitare il seminario nell'ambito della sua lezione di Marketing dell'11 marzo. La Prof.ssa Rossi, pur condividendo l'utilità dell'iniziativa, non ritiene possibile destinare alla stessa una parte della sua lezione dell'11 marzo, in ragione del fatto che i corsi saranno iniziati da appena una settimana ma anche in considerazione della mancata coerenza dei temi del seminario con gli argomenti trattati nel corso di Marketing. Tuttavia la Prof.ssa garantisce di supportare l'evento, incentivando e promuovendo l'iniziativa ai suoi studenti.

Punto 10. Pratiche studenti

La referente Erasmus comunica che lo studente [REDACTED], in mobilità presso Universidad De la Laguna (E TENERIF01), avendo chiesto di anticipare a fine gennaio 2025 il rientro, inizialmente previsto per luglio 2025, ha presentato un nuovo Learning Agreement.

Il Consiglio approva all'unanimità le attività formative elencate nel nuovo Learning Agreement

La commissione didattica presenta e discute i verbali relativi alle sedute del 12 luglio 2024, 23 novembre 2024, 11 gennaio 2025, 20 gennaio 2025 e 27 gennaio 2025.

Il Consiglio approva all'unanimità i verbali della commissione didattica.

La commissione tirocini presenta e discute il verbale relativo alla seduta del 9 gennaio 2025.

Il Consiglio approva all'unanimità il verbale della commissione tirocini.

Punto 11. Varie ed eventuali

La rappresentante Di Pietro chiede se è prevista la presenza di studenti tutor per la LM 56. Il Coordinatore fa presente che la figura del tutor, in ragione della sua mera funzione di supporto e orientamento per gli studenti, non è prevista per la LM dove si suppone che gli studenti abbiano già familiarità con le attività accademiche.

La rappresentante Di Pietro chiede la possibilità di verificare l'esistenza di eventuali restrizioni per l'iscrizione all'appello di febbraio dell'esame di Economia dell'Energia. La Dott.ssa Fusacchia verifica su esse 3 e conferma che non sono presenti vincoli per la prenotazione dell'esame. Si suggerisce quindi di contattare la segreteria didattica.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA BASILICATA

DIPARTIMENTO PER L'INNOVAZIONE UMANISTICA, SCIENTIFICA E SOCIALE

Alle ore 10.55, non essendovi altro da deliberare, la seduta è tolta.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
(Prof. Salvatore Ercolano)

IL COORDINATORE
(Prof. Ferdinando Di Carlo)