

Verbale del Consiglio del Corso di Laurea in Studi Umanistici del 25 maggio 2026

Il Consiglio del Corso di Laurea in Studi Umanistici si riunisce il giorno 25 maggio 2026, alle ore 11.30 in modalità telematica, come da motivata richiesta della maggioranza dei componenti, ai sensi dell'art. 2, comma 2, del Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi collegiali dell'Ateneo in modalità telematica a distanza o mista, per discutere e deliberare in merito agli argomenti iscritti nel seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni del Coordinatore
- 2) Verbale n. 05 seduta del 13 aprile 2026. Presa d'atto
- 3) Pratiche studenti
- 4) Approvazione progetti formativi di tirocinio
- 5) Attività di Assicurazione della Qualità e definizione SUA del Corso di Studi
 - a) Individuazione Tutor
 - b) Presa d'atto compilazione scheda SUA – Corso di Studi. Quadri in scadenza il 16/06/2026
- 6) TOLC a. a. 2026/2027: definizione commissioni e date; parametri per la definizione degli OFA; azioni per il superamento degli OFA maturati
- 7) Verifica della pagina web del Corso di Studi
- 8) Segnalazioni o suggerimenti degli studenti
- 9) Varie ed eventuali

Sono presenti:

- I Proff. Martirano Maurizio (Coordinatore, facente funzione di presidente), Albolino Ornella, Caiazzo Luisa, Cuozzo Mariadelaide, Ferrara Giovanna (fino alle ore 12,39), Imbriani Maria Teresa, Nizzo Carlo (facente funzione di segretario verbalizzante), Surmonte Emilia;
- la Sig.ra Coviello Maria Pia e il Sig. Milano Stefano, rappresentanti degli studenti.

Risultano assenti giustificati: i Proff. Beretta Carlo Alberto, Esposito Elena.

Constatata la presenza del numero legale, il Coordinatore dichiara aperta la seduta.

1) COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

Nessuna.

2) VERBALE N. 05 SEDUTA DEL 13 APRILE 2026. PRESA D'ATTO

Il Consiglio approva all'unanimità.

3) PRATICHE STUDENTI

Convalida esami

XXXXX xxxxx matr. 73579 iscritto per l'a.a. 2025-26, al secondo anno del CdL in SU (curr. Lingue Straniere) dichiara di aver sostenuto nel Corso di Laurea in OBC Unibas i seguenti esami di cui chiede la convalida. Dall'esame della documentazione fornita, si procede con le seguenti convalide:

- Letteratura italiana L-FIL-LET/10 12 CFU voto 27/30 come Letteratura italiana I L-FIL-LET/10 6 CFU voto 27/30. Restano 6 cfu;
- Storia contemporanea M-STO/04 06 CFU voto 23/30 come Storia contemporanea M-STO/04 6 CFU voto 23/30;
- Storia Moderna M-STO/02 6 CFU voto 23/30 come Storia Moderna M-STO/02 6 CFU voto 23/30, deve integrare 6 cfu per raggiungere i 12 cfu richiesti;

Riconoscimento Tirocinio

XXXXX xxxxx Matr. 69378 chiede l'accreditamento dell'attività lavorativa ai fini del tirocinio presso l'azienda G. Solar S.R.L. dove si è occupato di attività di televendita presso contact center in outsourcing, con gestione delle telecomunicazioni telefoniche con la clientela dal 02/02/2026 al 08/04/2026.

Presenta autocertificazione e contratto di lavoro con detta azienda. Il Consiglio, verificata la congruità dell'attività lavorativa svolta con gli obiettivi formativi del Corso di Studio, accredita tale attività lavorativa ai fini di tirocinio.

4) APPROVAZIONE PROGETTI FORMATIVI DI TIROCINIO

XXXXX xxxxx , matr. 61352 chiede l'approvazione del TR15547 riguardante il tirocinio formativo presso Biblioteca Interdipartimentale di Ateneo Ente pubblico (Tutor. Prof. Nizzo Carlo). Il Consiglio, verificata la congruità degli obiettivi formativi con quelli del Corso di Studio al quale lo studente è iscritto (Acquisizione di conoscenze sul funzionamento delle biblioteche e dei principi fondamentali di biblioteconomia), approva lo svolgimento del tirocinio richiesto.

5) ATTIVITÀ DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ E DEFINIZIONE SUA DEL CORSO DI STUDI

A) INDIVIDUAZIONE TUTOR

Il Consiglio individua i seguenti Tutor per l'a.a. 2026/2027:

Prof. Beretta Carlo Alberto, Prof.ssa Ferrara Giovanna, Prof.ssa Imbriani Maria Teresa.

B) PRESA D'ATTO COMPILAZIONE SCHEDA SUA – CORSO DI STUDI.

QUADRI IN SCADENZA IL 16/06/2026

La prof.ssa Emilia Surmonte, responsabile della Scheda SUA, informa il CdS:

- 1) di aver provveduto alle opportune associazioni degli insegnamenti ai diversi curricula nella sezione della didattica programmata. Avendo riscontrato alcune criticità a monte, ha provveduto a segnalarle agli uffici competenti ed è in attesa di risposta;
- 2) di aver acquisito dagli uffici competenti i nominativi dei docenti di riferimento di seguito riportati e di aver provveduto ad inserirli nella sezione relativa. Si riserva di integrare i dati prima della scadenza in attesa con i nominativi ancora da definire.

Docenti di riferimento:

- ALBOLINO Ornella Professore Associato GEOG-01/A DIUSS GEOGRAFIA
- BERETTA Carlo Alberto Professore Ordinario FLMR-01/B DIUSS FILOLOGIA ROMANZA

- BIXIO Antonio Professore Associato CEAR-10/A DiING LINGUAGGI GRAFICI E COMUNICAZIONE VISIVA
- CUOZZO Mariadelaide Professore Associato ARTE-01/C DIUSS STORIA DELL'ARTE CONTEMPORANEA
- ESPOSITO ELENA Professore Ordinario HELL-01/B DIUSS STORIA DEL TEATRO ANTICO
- FERRARA GIOVANNA Professore Associato SPAN-01/C DIUSS LINGUA SPAGNOLA I
- IMBRIANI MARIA TERESA Professore Associato ITAL-01/A DIUSS LETTERATURA ITALIANA I
- SURMONTE EMILIA Professore Associato FRAN-01/A DIUSS LINGUA FRANCESE I
- Docente da reclutare (Bando D.R. 298/2025 del 01.07.2025) Ricercatore RTT IINF-05/A DiING LABORATORIO DI INFORMATICA

La prof. Surmonte informa poi il Consiglio della necessità di concordare in questa seduta i nominativi dei docenti incaricati relativamente alle sezioni: docenti tutor, gruppo di gestione AQ, Responsabili e membri SUA, Commissione Paritetica, TOLC, Orientamento, Pratiche studenti, Erasmus, Placement, Commissione paritetica.

All'unanimità il CdS designa i seguenti nominativi per l'anno accademico 2026-2027, riportati nella sezione: "Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio"

- a) docenti tutor: Proff. Carlo Beretta, Giovanna Ferrara e Maria Teresa Imbriani
- b) gruppo di gestione AQ: Proff.sse Ornella Albolino, Emilia Surmonte, Sig. Stefano Milano (rappresentante degli studenti)
- c) Responsabile SUA: Prof.ssa Emilia Surmonte
- d) Responsabili Commissione Paritetica: Prof.ssa Mariadelaide Cuozzo, Sig.ra Nadia Cosentino (rappresentante degli studenti)
- e) Responsabile TOLC: prof.ssa Ornella Albolino
- f) Responsabile Orientamento: Prof.ssa Elena Esposito
- g) Responsabile Erasmus: Prof.ssa Giovanna Ferrara
- h) Responsabile Placement : prof.ssa Mariadelaide Cuozzo

i) Responsabile sito web: prof.ssa Elena Esposito

Rimane in sospeso il nominativo del segretario verbalizzante.

In relazione alla documentazione relativa alla Matrice di Tuning, la prof.ssa Surmonte ha predisposto una bozza che si riserva di condividere con il CdS, dopo un passaggio con gli Uffici, in quanto la voce non risulta abilitata alla compilazione, anche se la scadenza è fissata per il 16.6.2026.

6) TOLC A. A. 2026/2027: DEFINIZIONE COMMISSIONI E DATE; PARAMETRI PER LA DEFINIZIONE DEGLI OFA; AZIONI PER IL SUPERAMENTO DEGLI OFA MATURATI

La prof.ssa Albolino relaziona sulla situazione relativa al TOLC e ai corsi di recupero OFA, precisando che quanto esposto è l'esito di numerose riunioni che si sono tenute nelle settimane precedenti e hanno coinvolto in generale i membri del CdS e in dettaglio i colleghi Ferrara, Imbriani (che ha anche presentato una puntuale proposta scritta, che al momento non può essere considerata), Nizzo, Surmonte, nonché il coordinatore, il responsabile della Segreteria didattica, dott. Pentasuglia, e la collega Anzalone del CdS di SEF.

Quanto qui esposto verrà presentato anche in commissione didattica, alla cui riunione la collega Albolino prenderà parte nella giornata odierna, alle ore 15.30.

Nello specifico è emerso quanto segue:

- il Tolc-SU si terrà in comune per SU e SEF, preferibilmente o esclusivamente in presenza;
- le possibili date proposte sono le seguenti: 16/09/2026, 13/10/2026, 22/10/2026, 18/11/2026; in ciascuna giornata si terranno due turni;
- per i TEST DI LATINO e GRECO saranno individuate due date *ad hoc*, oppure verranno effettuati all'inizio dei corsi di recupero OFA.

I corsi di recupero riguarderanno le seguenti discipline e sezioni Tolc:

1. Lingua Inglese: corso OFA gestito dal CLA con 2 prove finali; in caso di mancata frequenza del corso, programma aggiuntivo da verificare all'esame di Lingua Inglese

I; REFERENTE: prof. Antonio Taglialatela

Il corso di recupero sarà svolto nella pausa I / II semestre

2. Comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana: laboratorio corso OFA collegato all'insegnamento della prof.ssa Imbriani con due prove finali; in caso di mancata frequenza del corso o mancato superamento delle prove è previsto un programma aggiuntivo da verificare all'esame dell'insegnamento di Letteratura italiana I;

REFERENTE: prof.ssa Maria Teresa Imbriani.

Il corso di recupero sarà svolto nel I semestre, parallelamente al corso della prof.ssa Imbriani o comunque sotto il suo diretto coordinamento.

3. Lingua Latina: corso con 2 prove finali; in caso di mancata frequenza del corso o mancato superamento delle prove, è previsto un programma aggiuntivo da verificare all'esame di Lingua e Letteratura Latina I;

REFERENTE: prof. Giuseppe Russo

Il corso di recupero sarà svolto nella pausa I / II semestre

4. Lingua Greca: percorso in autoapprendimento con 2 prove finali; in alternativa lo studente potrà assolvere l'OFA ottenendo l'accredito del Laboratorio di lingua greca.

E' previsto inoltre un Corso di Greco zero, aperto a tutti coloro che sono interessati alla lingua greca. Quest'ultimo si svolgerà nel II semestre.

REFERENTE: prof.ssa Elena Esposito

5. Conoscenze e competenze acquisite negli studi: programma in autoapprendimento con 2 prove finali (ad aprile e giugno/luglio).

REFERENTE: prof.ssa Ornella Albolino

La comunicazione del debito o del superamento dell'OFA maturato alla segreteria studenti e didattica avverrà dopo il test di ingresso da parte del referente del test;

la comunicazione dell'avvenuto recupero avverrà ad opera del docente del corso di recupero (e/o del docente referente) alla segreteria studenti e didattica.

I docenti referenti si faranno carico di seguire in modo puntuale i docenti a contratto incaricati di svolgere il corso di recupero, stabilendo con loro contenuti e modalità del programma da realizzare; tali aspetti saranno stabiliti anche nel bando.

Il Consiglio approva con la riserva di recepire eventuali modifiche od integrazioni che venissero richieste nell'ambito della programmata riunione della Commissione Didattica.

7) VERIFICA DELLA PAGINA WEB DEL CORSO DI STUDI

Il Prof. Nizzo segnala che il sito risulta nel suo complesso correttamente aggiornato. Sono però emersi alcuni aspetti secondari che dovranno essere rettificati a breve (es. menzione della vecchia denominazione DiSU invece di DIUSS).

8) SEGNALAZIONI O SUGGERIMENTI DEGLI STUDENTI

I rappresentanti degli studenti segnalano alcune criticità relative agli esami di profitto e di laurea. In particolare:

- Nell'ultima sessione di esami di profitto un docente ha rinviato un appello, nel giorno stesso in cui era previsto, dalle ore 9.00 alle ore 13.00, causando grave disagio a uno studente fuori sede;
- Si sono osservati vari casi di appelli di esami coincidenti non solo nella data ma nell'ora stessa dell'appello;
- Sarebbe opportuno prevedere una seduta di laurea per i corsi triennali a settembre.

Il Coordinatore assicura che si farà carico di sensibilizzare i docenti per evitare il ripetersi delle criticità riportate. Quanto alla richiesta di una seduta di laurea a settembre, deve essere indirizzata per competenza al Dipartimento, tramite gli studenti membri del Consiglio relativo.

9) VARIE ED EVENTUALI

Nessuna

La riunione si conclude alle ore 13.27.

Il Presidente

F.to Prof. Maurizio Martirano

Il Segretario verbalizzante

F.to Prof. Carlo Nizzo