

# **CORSO DI LAUREA IN SCIENZE DELL'EDUCAZIONE E DELLA FORMAZIONE**

## **VERBALE N. 5**

### **DEL CONSIGLIO DEL CORSO DI LAUREA IN SCIENZE DELL'EDUCAZIONE E DELLA FORMAZIONE**

#### **ADUNANZA DEL GIORNO 05 GIUGNO 2026**

Il giorno 05 Giugno 2026 alle ore 11, 30 si è riunito in modalità telematica il Consiglio del Corso di Laurea in Scienze dell'Educazione e della Formazione convocato con nota Prot. N. 1890 del 01/06//2026, per discutere e deliberare in merito agli argomenti iscritti nel seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni del Coordinatore
- 2) Verbale n. 04 seduta del 30 aprile 2026. Presa d'atto
- 3) Programmazione Didattica 2026/27. Valutazione domande per incarichi di insegnamento presso la sede Unibas a valere sui bandi n. 204 e 205 del 06/05/20264)
- 4) Programmazione Didattica 2026/27. Verifica delle conoscenze in ingresso dei CdS e modalità di recupero dei debiti formativi:
  - a) date modalità di svolgimento dei test tramite TOLC
  - b) formazione e nomina delle commissioni
  - c) definizione modalità di recupero Obblighi Formativi Aggiuntivi
- 5) Programmazione Didattica 2026/27. Attività didattiche integrative e finanziamento sul Fondo  
Giovani: richiesta tutor didattici e tutor di orientamento
- 6) Attività di Assicurazione della Qualità e definizione SUA del Corso di Studi
  - a) Individuazione Tutor
  - b) Presa d'atto compilazione scheda SUA – Corso di Studi. Quadri in scadenza il 16/06/2026
- 7) Pratiche studenti
- 8) Approvazione progetti formativi di tirocinio
- 9) Verifica pagina web del Corso di Studi
- 10) Segnalazioni o suggerimenti degli studenti
- 11) Varie ed eventuali

La posizione dei componenti del Consiglio è la seguente:

|   | <b>Componenti</b>        | <b>Qua<br/>l.</b> | <b>Pos.</b> |
|---|--------------------------|-------------------|-------------|
| 1 | Anzalone Mariafilomena   | P.A.              | P.          |
| 2 | Calenda Marika           | P.A.              | P.          |
| 3 | D'Alessio Michelina      | P.A.              | P.          |
| 4 | Lo Cricchio Maria Grazia | P.A.              | P.          |

|   |                       |      |    |
|---|-----------------------|------|----|
| 5 | Roni Riccardo         | R.U. | P. |
| 6 | Scalcione Vincenzo N. | R.U. | P. |
| 7 | Tiano Antonella       | R.U. | P. |
| 8 | Damiano Michele       | S.U. | A. |
| 9 | Di Paola Federica     | S.U. | P. |

Riferimenti:

P.O. = Professore Ordinario

P.A. = Professore Associato

R.U. = Ricercatore Universitario

S.U. = Studente Universitario P = Presente

A = Assente

Assume le funzioni di Presidente la Coordinatrice del Corso di Laurea, Prof.ssa D'Alessio Michelina, la quale, considerata la presenza del numero legale dà atto che il Consiglio può validamente deliberare. Assume le funzioni di Segretario, per designazione della Presidente, il Dott. Vincenzo Scalcione.

#### 1) Comunicazioni della Coordinatrice.

La Coordinatrice procede ad illustrare le comunicazioni di competenza, fornendo un quadro aggiornato delle questioni in essere e delle attività in corso. Quindi la Coordinatrice chiede al Consiglio di spostare il punto 3. all'ordine del giorno dopo il punto 11, per consentire alla rappresentante degli studenti di discutere gli altri punti all'odg. Il Consiglio accetta.

#### 2) Verbale n. 04 seduta del 30 aprile 2026. Presa d'atto

Il Consiglio prende atto del verbale n. 4 della seduta del 30 aprile 2026.

#### 4) Programmazione Didattica 2026/27. Verifica delle conoscenze in ingresso dei CdS e modalità di recupero dei debiti formativi:

La prof.ssa Anzalone relaziona sulla situazione relativa al TOLC e ai corsi di recupero OFA, precisando che quanto viene sottoposto oggi al Cds è l'esito di numerose riunioni che si sono tenute nelle settimane precedenti e hanno coinvolto la Coordinatrice, il responsabile della Segreteria didattica, dott. Pentasuglia, e la collega Albolino del CdS di SU. In particolare, nella riunione della Commissione didattica, a cui ha preso parte la Coordinatrice, il 25 maggio alle ore 15.30, è emerso quanto segue:

- date modalità di svolgimento dei test tramite TOLC: il Tolc-SU si terrà in comune per SU e SEF, in presenza. Le possibili date proposte sono le seguenti: 16/09/2026, 13/10/2026, 22/10/2026, 18/11/2026, in ciascuna giornata si terranno due turni.
- formazione e nomina delle commissioni: la prof.ssa Anzalone chiede come ogni anno la disponibilità alle colleghe e i colleghi del Cds a far parte di una delle Commissioni esaminatrici da nominare per il TOLC. Vengono offerte le seguenti disponibilità:

|                   |                                    |
|-------------------|------------------------------------|
| 16 SETTEMBRE 2026 | Marika Calenda, Vincenzo Scalcione |
| 13 OTTOBRE 2026   | Riccardo Roni                      |

|                  |                                                  |
|------------------|--------------------------------------------------|
| 22 OTTOBRE 2026  | Antonella Tiano                                  |
| 18 NOVEMBRE 2026 | Maria Grazia Lo Cricchio,<br>Michelina D'Alessio |

c) definizione modalità di recupero Obblighi Formativi Aggiuntivi:

1. Comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana:

Referente OFA: Prof.ssa Maria Debora de Fazio

Corso di recupero: in caso di mancata frequenza del corso, è previsto un programma aggiuntivo da verificare all'esame di Linguistica Italiana.

Modalità di recupero: L'OFA si considererà assolto con il superamento di un Test di verifica finale (saranno fissate due date, una al termine del corso e una entro la fine di giugno 2027) o, in alternativa al Test di verifica finale, anche superando l'esame di Linguistica Italiana.

2. Conoscenze e competenze acquisite negli studi:

Referente OFA: Prof.ssa Mariafilomena Anzalone

Percorso in autoapprendimento.

Modalità di recupero: L'OFA si considererà assolto con il superamento di un Test di verifica finale (saranno fissate due date, una al termine del corso e una entro la fine di giugno 2027) o, in alternativa al Test di verifica finale, anche superando l'esame di Etica della relazione.

3. Conoscenza della lingua inglese:

Referente OFA: Prof. Antonio Tagliatalata

Corso di recupero: a cura del CLA. In caso di mancata frequenza del corso, è previsto un programma aggiuntivo.

Modalità di recupero: L'OFA si considererà assolto con il superamento di un Test di verifica finale (saranno fissate due date, una al termine del corso e una entro la fine di giugno 2027).

I corsi di recupero andranno svolti tutti nella pausa didattica tra I e II semestre.

**5) Programmazione Didattica 2026/27. Attività didattiche integrative e finanziamento sul Fondo Giovani: richiesta tutor didattici e tutor di orientamento**

- È stato comunicato che il corso di laurea ha richiesto il finanziamento dal Fondo Giovani per due tutor didattici per un importo di euro 1500 per ciascuno di essi e di 2 tutor di orientamento, con contratti della durata di 50 ore ciascuno per un importo di circa 870 euro per tutor. Questa richiesta di assegnazione che sarà portata in approvazione nel prossimo Consiglio di Dipartimento rispecchia le esigenze degli studenti ed è stata riconosciuta come esito positivo della programmazione didattica del corso.

**6) Attività di Assicurazione della Qualità e definizione SUA del Corso di Studi**

- È stato dato un aggiornamento sulla compilazione della SUA del corso, con scadenza indicata al 16 giugno.
- Il Prof. Roni, responsabile della compilazione della Scheda SUA-CdS del Corso di Laurea in Scienze dell'Educazione e della Formazione, espone al Consiglio lo stato di avanzamento delle attività svolte in vista della chiusura della Scheda SUA-CdS 2026, prevista per il 16 giugno 2026. In particolare, riferisce di aver proceduto alla revisione complessiva dei quadri

della Scheda SUA, con specifico riferimento all'adeguamento dell'ordinamento alla nuova classificazione dei Settori Scientifico-Disciplinari di cui al D.M. 639/2024. Sono stati verificati e aggiornati i settori associati alle attività di base, caratterizzanti e affini, superando le criticità inizialmente segnalate dal sistema informativo. Il Prof. Roni informa inoltre il Consiglio che è stata effettuata una verifica di coerenza tra l'Offerta Didattica Programmata, il Regolamento Didattico del Corso e i tracciati degli insegnamenti esportati nella piattaforma SUA, accertando la corretta valorizzazione dei crediti formativi previsti dall'ordinamento e il raggiungimento del totale di 180 CFU richiesto per il conseguimento del titolo. Riferisce altresì di aver provveduto all'aggiornamento dei quadri relativi alle infrastrutture e ai servizi a supporto degli studenti, mediante revisione della documentazione concernente aule, laboratori e aule informatiche, sale studio, biblioteche, orientamento in ingresso e in itinere, tutorato, tirocini e stage, accompagnamento al lavoro ed eventuali altre iniziative, in conformità alle linee guida ANVUR e alla documentazione istituzionale di Ateneo. Il Prof. Roni comunica inoltre di aver verificato la coerenza della Scheda SUA con il Regolamento Didattico 2026/2027, con particolare riferimento agli obiettivi formativi, alle aree di apprendimento, alle figure professionali in uscita e ai servizi offerti agli studenti. Il Consiglio prende atto della dettagliata relazione del Prof. Roni e del fatto che, allo stato attuale, la Scheda SUA-CdS 2026 risulta sostanzialmente completa e non presenta criticità bloccanti ai fini della chiusura entro i termini previsti.

- È stata segnalata anche una possibile incongruenza tra il SSD riportato in SUA per l'area matematica (MATH/01-B) e quello del regolamento didattico (MATH/02-A) per “elementi di matematica per la formazione di base”.

## **7) Pratiche studenti**

Il Consiglio ha esaminato la richiesta della studentessa **XXXXXX xxxxx**, laureata in Scienze dell'Educazione il 15/04/2025 (matricola 62115), pervenuta tramite email il 14 maggio u. s. al Responsabile dell'Ufficio Didattica, volta a ottenere un'attestazione della coerenza del percorso formativo rispetto al profilo di educatore socio-pedagogico nei servizi 0–3 anni. La prof.ssa Tiano ha chiarito che, pur in assenza di curricula esplicitamente previsti dal regolamento, i CFU del corso risultano coerenti con quanto stabilito dal DM 378/2018. La prof.ssa Calenda ha osservato come, a livello nazionale, numerosi corsi adottino una differenziazione in percorsi; nel caso specifico, tuttavia, la scelta di non articolare curricula distinti è stata motivata da ragioni organizzative e dalla volontà di preservare l'ampiezza degli sbocchi professionali.

Il Consiglio ha convenuto che, per il futuro, sarà opportuno intervenire su tre fronti: una più forte caratterizzazione dei contenuti dei programmi, una curvatura dei sillabi verso la fascia d'età 0–3 anni e un più stretto allineamento con i requisiti dell'Allegato B del DM 378. Si è deciso di procedere con un'attestazione della coerenza del percorso, che sarà rilasciata su richiesta dalla Coordinatrice del CdS, senza introdurre nell'immediato curricula separati.

Il Consiglio, dopo averle esaminate, approva le seguenti richieste di riconoscimento tirocinio, trasmesse con Nota prot. n. 1628 del 15/05/2026:

- Il Consiglio esamina la richiesta di **XXXXXX xxxxx** matr. 71599 iscritta al II anno di corso, che chiede, ai fini del tirocinio diretto, che gli venga riconosciuta l'attività per il tirocinio del II anno svolta presso l'Associazione Protezione Civile Gruppo lucano (sede di Laurenzana) come da dichiarazione firmata dal Vice-presidente dell'Associazione Protezione Civile Gruppo lucano (sede di Laurenzana) e da attestato di svolgimento del servizio civile digitale dal 14/12/2023 al 13/12/2024, per un totale di n. 1258 ore. Il Consiglio riconosce l'attività come rispondente a quelle

stabilite per il tirocinio diretto e per questo delibera di convalidare l'attività svolta come attività di tirocinio diretto (75 ore, 3 cfu); inoltre ricorda l'obbligo previsto dal Regolamento didattico che 3 cfu siano svolti presso strutture della prima infanzia.

- Il Consiglio esamina la richiesta di **XXXXXX xxxxx** matr. 69355 iscritta al III anno di corso, che chiede, ai fini del tirocinio diretto, che gli venga riconosciuta l'attività per il tirocinio del III anno svolta presso il Centro estivo presso la Parrocchia Sant'Antonio Casalini (Bella, Pz) dal 14/07/2025 al 08/09/2025 come attestato di svolgimento del tirocinio firmato dal Parroco Ovidio Duarte Fernandez, per un totale complessivo di 80 ore. Il Consiglio riconosce l'attività come rispondente a quelle stabilite per il tirocinio diretto e per questo delibera di convalidare l'attività svolta come attività di tirocinio diretto (75 ore, 3 cfu); inoltre ricorda l'obbligo previsto dal Regolamento didattico che 3 cfu siano svolti presso strutture della prima infanzia.

Il Consiglio, dopo averla esaminata, approva le seguenti richieste di riconoscimento tirocinio, trasmesse con Nota prot. 10730 del 4/06/2026:

Il Consiglio esamina la richiesta di **XXXXXX xxxxx** matr. 73024 iscritta al II anno di corso, chiede, ai fini del tirocinio diretto, che gli venga riconosciuta l'attività per il tirocinio del III anno svolta presso MULTISERVICE SUD Cooperativa sociale – Centro diurno La Tartaruga dal 25/06/2024 al 09/08/2024 con mansioni di assistenza all'autonomia e alla comunicazione di persone con disabilità per complessive n. 240 ore, come da attestazione del Presidente della Cooperativa sociale. Il Consiglio riconosce l'attività come rispondente a quelle stabilite per il tirocinio diretto e per questo delibera di convalidare l'attività svolta come attività di tirocinio diretto (75 ore, 3 cfu); inoltre ricorda l'obbligo previsto dal Regolamento didattico che 3 cfu siano svolti presso strutture della prima infanzia.

#### **8) Approvazione progetti formativi di tirocinio**

Il Consiglio, dopo averli esaminati, approva i seguenti progetti formativi di tirocinio presentati dagli studenti pervenuti in automatico tramite il Portale Tirocini e tramite email.

Matricola 73304 Nome xxxxx Cognome **XXXXX**

Tutor universitario Lo Cricchio Maria Grazia Tutor soggetto ospitante STEFANIA ALTIERI

Soggetto ospitante MACA PLANNER SRLS di Potenza Società a Responsabilità Limitata Semplificata

Matricola 73548 Nome xxxxx Cognome **XXXXX**

Tutor universitario Lo Cricchio Maria Grazia Tutor soggetto ospitante FRANCESCA TROTTA

Soggetto ospitante IL GIROTONDO - società cooperativa di Gravina in Puglia Società cooperativa

Matricola 71252 Nome xxxxx Cognome **XXXXX**

Tutor universitario Scalcione Vincenzo Nunzio Tutor soggetto ospitante Lucia Provinzano

Soggetto ospitante Scuola dell'infanzia paritaria - asilo nido "Piani dell'Annunziata - Venosa Altri Enti e istituti con personalità giuridica"

Matricola 72856 Nome xxxxx Cognome **XXXXX**

Tutor universitario Lo Cricchio Maria Grazia Tutor soggetto ospitante Teresa Cicirelli

Soggetto ospitante HAKUNA MATATA SRL Società a responsabilità limitata

Matricola 73031 Nome xxxxx Cognome **XXXXX**

Tutor universitario Lo Cricchio Maria Grazia Tutor soggetto ospitante Miriana Giacomina Galtieri  
Soggetto ospitante DAL BRUCO ALLA FARFALLA Impresa/ditta individuale

Matricola 73024 Nome xxxxx Cognome XXXXX  
Tutor universitario Lo Cricchio Maria Grazia Tutor soggetto ospitante STEFANIA ALTIERI  
Soggetto ospitante MACA PLANNER SRLS di Potenza Società a Responsabilità Limitata Semplificata

Matricola 73676 Nome xxxxx Cognome XXXXX  
Tutor universitario Lo Cricchio Maria Grazia Tutor soggetto ospitante Teresa Cicirelli  
Soggetto ospitante HAKUNA MATATA SRL Società a responsabilità limitate

Matricola 72762 Nome xxxxx Cognome XXXXX  
Tutor universitario Lo Cricchio Maria Grazia Tutor soggetto ospitante Lucia Franco  
Soggetto ospitante ASSOCIAZIONE CULTURALE "LE SIMPATICHE CANAGLIE" Associazione culturale

Matricola 69534 Nome xxxxx Cognome XXXXX  
Tutor universitario Scalcione Vincenzo Nunzio Tutor soggetto ospitante Marialuisa. Moliterni  
Soggetto ospitante CENTRO ANCH'IO della Dr.ssa Ilaria Imbrogno Studio Professionale

- Matricola 69921 Nome xxxxx Cognome XXXXX  
Tutor universitario Scalcione Vincenzo Nunzio Tutor soggetto ospitante Antonietta Pizza  
Soggetto ospitante Asilo Nido Comunale di Lavello

Matricola 73558 Nome xxxxx Cognome XXXXX  
Tutor universitario Scalcione Vincenzo Nunzio Tutor soggetto ospitante Claudia Filomena Grande  
Soggetto ospitante D.I.A.P.I. Società Cooperativa Sociale Società Cooperativa a r.l.

Matricola 67664 Nome xxxxx Cognome XXXXX  
Tutor universitario Scalcione Vincenzo Nunzio Tutor soggetto ospitante Lucia Mancusi  
Soggetto ospitante ISTITUTO COMPRENSIVO SILVIO SPAVENTA FILIPPI Ente pubblico (scuola)

## **9) Verifica pagina web del Corso di Studi**

La prof.ssa Anzalone ha segnalato che i verbali dell'anno 2025 non risultano ancora pubblicati, evidenziando al contempo la difficoltà connessa alla loro anonimizzazione e la necessità di definire una procedura condivisa con il nuovo dipartimento. Ha ribadito come la pubblicazione dei verbali costituisca una buona pratica di trasparenza, coerente con le direttive di Ateneo e con le linee guida del sito, pur non configurandosi come obbligo formale. Nel corso della discussione è emersa l'opportunità di ricorrere a strumenti digitali e di intelligenza artificiale per velocizzare le operazioni meccaniche di oscuramento e preparazione dei documenti. Si è inoltre prospettata la possibilità di valorizzare più efficacemente il materiale già presente nel drive condiviso, nonché di organizzare in futuro una sezione eventi o un archivio dedicato al corso.

## **10) Segnalazioni o suggerimenti degli studenti**

- La studentessa Di Paola ha chiesto aggiornamenti sul tirocinio diretto presso Dinamo Camp. Al momento non sono disponibili novità operative poiché è ancora necessario attivare una convenzione; il progetto, tuttavia, si collega ai contatti già avviati con Mondì Lucani e con la dottoressa Porcari, che aveva inoltre suggerito l'idea di un master dedicato. Per ragioni amministrative, l'opportunità difficilmente sarà disponibile per gli studenti del terzo anno, ma si prevede di attivarla nell'anno accademico successivo.

**11) Varie ed eventuali**

Non vi sono ulteriori argomenti da trattare nella sezione “Varie ed eventuali”.  
Si allontana la studentessa Federica Di Paola, rappresentante degli studenti.

**3. Programmazione Didattica 2026/27. Valutazione domande per incarichi di insegnamento presso la sede Unibas a valere sui bandi n. 204 e 205 del 06/05/2026.**

*O M I S S I S*

Non essendovi altri punti da trattare, la Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 13,05.

Il Segretario

*F.to prof. Scalcione Vincenzo*

La Coordinatrice del Corso di Studi

*F.to Prof.ssa Michelina D'Alessio*