

Verbale del Consiglio del Corso di Laurea in Studi Umanistici del 29 settembre 2025

Il Consiglio del Corso di Laurea in Studi Umanistici si riunisce il giorno 29 settembre 2025 alle ore 9.30 in modalità telematica, come da motivata richiesta della maggioranza dei componenti, ai sensi dell'art. 2, comma 2, del *Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi collegiali dell'Ateneo in modalità telematica o mista*, per discutere e deliberare in merito agli argomenti iscritti nel seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni del Coordinatore
- 2) Approvazione verbale n. 07 del 25 luglio 2025
- 3) Pratiche studenti
- 4) Approvazione progetti formativi di tirocinio
- 5) Verifica della pagina web del Corso di Studi
- 6) Segnalazioni o suggerimenti degli studenti
- 7) Discussione in merito alla proposta di un nuovo modello di Regolamento Didattico del Corso di Studi
- 8) Scheda SUA Corso di Studi 2025: aggiornamenti
- 9) Presa d'atto orario delle lezioni del I semestre a. a. 2025/2026
- 10) Valutazione domande pervenute per la copertura degli insegnamenti a. a. 2025/2026 (Bandi Rep. n. 286 e n. 287/2025)
- 11) Varie ed eventuali

Sono presenti:

- i Proff. Carlo Alberto Beretta (Coordinatore – facente funzione di Presidente), Ornella Albolino, Luisa Caiazzo, Mariadelaide Cuozzo, Giovanna Ferrara, Maria Teresa Imbriani, Emilia Surmonte, Carlo Nizzo (facente funzione di segretario verbalizzante);
- le Sig.re Maria Pia Coviello e Sara Silvestre, rappresentanti degli studenti.

Sono assenti giustificati il Prof. Antonio Bixio e la Prof.ssa Elena Esposito.

Constatata la presenza del numero legale, il Coordinatore dichiara aperta la seduta.

1) COMUNICAZIONI DEL COORDINATORE

Il Coordinatore comunica che gli uffici competenti segnalano l'urgenza dare corso alle deliberazioni del Consiglio di Dipartimento relative all'utilizzo del Fondo Giovani, per il quale si dovrà necessariamente impegnare le risorse entro il prossimo mese di novembre.

Avendo il Consiglio dato mandato al Direttore dell'organizzazione di quanto deliberato, in particolare definendo l'impegno economico specifico per ciascuna iniziativa e i dettagli organizzativi, il Direttore ha precisato la proposta nella tabella in allegato (allegato 1).

E' necessario che il Consiglio di Studi Umanistici, per la parte di sua competenza, dia conferma della possibilità di procedere nei termini indicati in tabella; provveda le indicazioni mancanti; confermi della possibilità di procedere, nelle selezioni, solo per titoli, e non per colloquio.

Il Consiglio, per quanto di sua competenza, approva all'unanimità dei presenti la tabella presentata, e la procedura di selezione per soli titoli. Giudica inoltre che per sia per il ***Precorso di Grammatica italiana e Comprensione del Testo*** per Studi Umanistici e Scienze dell'Educazione e della Formazione, sia per il ***Corso Greco zero*** per Studi Umanistici la modalità di erogazione appropriata sia quella ***mista*** (ove la modalità mista non fosse contemplata, sarebbe da preferirsi la modalità in presenza).

2) APPROVAZIONE VERBALE N. 07 DEL 25 LUGLIO 2025

Il Consiglio approva all'unanimità.

3) PRATICHE STUDENTI

Riconoscimento Tirocinio

XXXXX xxxxx matr. **66550** chiede l'accreditamento ai fini del tirocinio dell'attività lavorativa svolta presso Comune di Valsinni-Reparto Pinacoteca Morriana (Servizio Civile Universale: Policoro per i beni culturale) dove si è occupata di attività di catalogazione e digitalizzazione, assistenza in biblioteca, supporto a eventi culturali e turistici, accoglienza e progetti scolastici dal 15/07/2021 al 14/07/2022. Allega pertanto l'attestato di servizio, rilasciato dal suddetto ente. Il Consiglio, verificata la congruità degli obiettivi formativi con quelli del Corso di Studio a cui la studentessa è iscritta, accredita l'attività lavorativa ai fini di tirocinio.

XXXXX xxxxx matr. **66550** chiede l'accreditamento ai fini del tirocinio dell'attività lavorativa svolta presso AUXILIUM Società Coop Sociale (Senise – Pz) dove si è occupata di attività elaborazione dati e amministrativa dal 06/10/2016 al 11/07/2025. Allega pertanto l'attestato di servizio, rilasciato dal suddetto ente. Il Consiglio, verificata la congruità degli obiettivi formativi con quelli del Corso di Studio a cui la studentessa è iscritta, accredita l'attività lavorativa ai fini di tirocinio

Istanza di riesame in autotutela e richiesta di convalida dell'esame di Filosofia Teoretica (M-FIL/01) 5 cfu votazione 25/30 in sostituzione dell'esame di Storia Contemporanea (M-STO/04).

XXXXX xxxxx, matr. **64759** iscritta al CdL in Studi Umanistici, curriculum Storico-Filosofico, chiede la convalida dell'esame di Filosofia Teoretica (M-FIL/01) in sostituzione dell'esame di Storia Contemporanea (M-STO/04) sostenuto nella precedente carriera, CdL in Lettere presso l'Università della Basilicata, a.a. 2004/2005. Dall'esame della documentazione fornita, convenendo il Consiglio con quanto argomentato nell'istanza, si procede con la seguente sostituzione e convalida, ai sensi del Regolamento Didattico di Ateneo, art 6, comma 7 e in base al nuovo regolamento didattico del CdS in Studi Umanistici emanato con decreto rettorale 267 del 07/05/2024:

Filosofia Teoretica (M-FIL/01) 6 cfu votazione 25/30 in sostituzione a Storia Contemporanea (M-STO/04) 6 cfu.

4) APPROVAZIONE PROGETTI FORMATIVI DI TIROCINIO

XXXXX xxxxx, matr. 57451 chiede l'approvazione del Progetto TR13729, riguardante il tirocinio formativo presso Comune di Moliterno Ente pubblico- (Tutor Prof. Beretta Carlo). Il Consiglio, verificata la congruità degli obiettivi formativi (catalogazione gestione del materiale bibliografico assistenza a gli utenti partecipazione alle attività di promozione culturale) con quelli del Corso di Studio al quale la studentessa è iscritta, approva lo svolgimento del tirocinio richiesto.

XXXXX xxxxx, matr. 61533 chiede l'approvazione del Progetto TR13799, riguardante il tirocinio formativo presso Biblioteca Interdipartimentale di Ateneo Ente pubblico (Tutor Prof.ssa Surmonte Emilia). Il Consiglio, verificata la congruità degli obiettivi formativi (- Acquisire principi fondamentali di biblioteconomia e catalogazione) con quelli del Corso di Studio al quale la studentessa è iscritta, approva lo svolgimento del tirocinio richiesto.

XXXXX xxxxx matr. 67591 chiede l'approvazione del Progetto TR13857, riguardante il tirocinio formativo presso Comune di Pisticci Ente pubblico (Tutor Prof.ssa Pisani Carla). Il Consiglio, verificata la congruità degli obiettivi formativi (- Acquisire principi fondamentali di biblioteconomia

e catalogazione -) con quelli del Corso di Studio al quale lo studente è iscritto, approva lo svolgimento del tirocinio richiesto.

5) VERIFICA DELLA PAGINA WEB DEL CORSO DI STUDI

Il Prof. Nizzo riferisce che la pagina web risulta correttamente aggiornata.

Riferisce inoltre che la Prof.ssa Maria Filomena Anzalone, referente di Dipartimento per la Comunicazione, gli ha trasmesso le seguenti richieste:

- a) informarla di qualsiasi significativo cambiamento si ritenga di apportare alla pagina web di Studi Umanistici, in modo da procedere garantendo una sostanziale uniformità fra le pagine web dei CdS afferenti al DIUSS;
- b) valutare la possibilità di inserire nella pagina web relativa all'orientamento e tutorato le foto e i contatti dei rappresentanti degli studenti, previa ovviamente la loro autorizzazione.

Per quanto riguarda il punto b), il Prof. Nizzo osserva che, essendo l'attuale Consiglio in scadenza, sarebbe opportuno attendere che vengano individuati i nuovi rappresentanti degli studenti, o confermati gli attuali. Il Consiglio ne conviene.

6) SEGNALAZIONI O SUGGERIMENTI DEGLI STUDENTI

Le rappresentanti degli studenti segnalano che, in base all'orario del I semestre recentemente pubblicato, per il primo anno di quattro curricula su cinque (Arte Musica Spettacolo, Classico, Moderno, Storico-Filosofico) sarà erogato un solo insegnamento, peraltro annuale, cosa che metterà in notevole difficoltà gli studenti, sia per il successivo affollamento di insegnamenti nel secondo semestre, sia perché gli studenti non potranno sostenere esami nella prima sessione dell'anno.

Il Prof. Nizzo, in qualità di membro della commissione orari per il Polo Umanistico del Francioso, conferma tale situazione, e riferisce che ne aveva già dato per tempo (in data 1 settembre) segnalazione alla direzione del Dipartimento. I docenti di un certo numero di insegnamenti programmati per il I semestre hanno chiesto di posporli al II semestre. Ciascuno dei richiedenti aveva fondate ragioni per la sua richiesta, ma l'effetto cumulativo ha prodotto tale situazione.

La Prof.ssa Maria Teresa Imbriani dichiara che, per ovviare parzialmente a tali inconvenienti, è disposta ad anticipare al I semestre il suo insegnamento di Letteratura Italiana I.

La Prof.ssa Ornella Albolino dichiara che, pur non potendo trasformare in semestrale il suo corso di Geografia programmato come annuale, si impegna a fornire agli studenti la possibilità di una prova di verifica intermedia al termine del I semestre, per sgravarli di una parte consistente del programma all'esame successivo alla conclusione del corso.

7) DISCUSSIONE IN MERITO ALLA PROPOSTA DI UN NUOVO MODELLO DI REGOLAMENTO DIDATTICO DEL CORSO DI STUDI

Il Coordinatore ricorda al Consiglio che la Prof.sa Falabella, Prorettrice alla Didattica, ha convocato per martedì 30 settembre un incontro con i coordinatori di Corsi di Studi del DIUSS per raccogliere le loro osservazioni sul nuovo Modello di Regolamento Didattico dei Corsi di Studio elaborato dal Servizio Offerta Formativa. Invita dunque tutti i componenti del Consiglio ad esprimere il loro parere e le loro osservazioni al riguardo, in vista di tale riunione.

Segue approfondita disamina e discussione da parte del Consiglio.

8) SCHEDA SUA CORSO DI STUDI 2025: AGGIORNAMENTI

La prof.sa Emilia Surmonte, responsabile della compilazione della SUA, informa di aver inserito entro la data di scadenza prevista del 15 settembre tutte le informazioni e i dati richiesti.

Si riserva di aggiornare le pagine con i docenti referenti, non appena questi verranno designati dal Consiglio di Dipartimento.

9) PRESA D'ATTO ORARIO DELLE LEZIONI DEL I SEMESTRE A. A. 2025/2026

Il Consiglio prende atto, con le riserve già espresse al punto 6 odg.

Il Prof. Nizzo, nella sua qualità di membro della commissione orari per il Polo Umanistico del Francioso, osserva che, al di là della situazione contingente, è difficile progettare un orario consistente (senza sovrapposizioni, senza buchi troppo ampi, senza squilibri tra i vari giorni della settimana) per una serie di ragioni strutturali, che brevemente espone. Si riserva di esporle in maniera più approfondita in una relazione al Direttore e ai Coordinatori dei Corsi di Studi del Polo Umanistico.

(Il Coordinatore anticipa il punto 11 odg per poter poi permettere alle rappresentanti degli studenti di congedarsi, non essendo coinvolte nella discussione del punto 10 odg.)

11) VARIE ED EVENTUALI

La Sig.ra Sara Silvestre comunica che, essendo prossima al sostenimento del suo esame di laurea, programmato per il veniente mese di ottobre, questa è stata la sua ultima partecipazione al Consiglio, da cui decadrà. Il Consiglio unanime ringrazia calorosamente la Sig.ra Silvestre per il lavoro svolto, la congratula per il traguardo conseguito e formula i migliori auguri per il suo futuro.

(Si scollegano le rappresentanti degli studenti.)

**10) VALUTAZIONE DOMANDE PERVENUTE PER LA COPERTURA DEGLI
INSEGNAMENTI A. A. 2025/2026 (BANDI REP. N. 286 E N. 287/2025)**

O M I S S I S

La riunione si conclude alle ore 11.08.

Si allega al presente verbale la scheda del dettaglio Iniziative Fondo Giovani, completata con le indicazioni di competenza del Consiglio (in grassetto su sfondo giallo, allegato n. 1)

Il Presidente
F.to Prof. Carlo Alberto Beretta

Il Segretario verbalizzante
F.to Prof. Carlo Nizzo