

# **CORSO DI LAUREA IN SCIENZE DELL'EDUCAZIONE E DELLA FORMAZIONE**

---

## **VERBALE N. 7**

### **DEL CONSIGLIO DEL CORSO DI LAUREA IN SCIENZE DELL'EDUCAZIONE E DELLA FORMAZIONE**

#### **ADUNANZA DEL GIORNO**

Il giorno 25/07/25, alle ore 10:00, si è riunito in modalità telematica, come da motivata richiesta della maggioranza dei componenti, ai sensi dell'art. 2, comma 2, del *Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi collegiali dell'Ateneo in modalità telematica a distanza o mista* (emanato con D.R. n. 512 del 2 novembre 2023 e in vigore dal 7 novembre 2023), il Consiglio del Corso di Laurea in Scienze dell'Educazione e della Formazione convocato con nota Prot. N. 2118 del 17/07/2025, per discutere e deliberare in merito agli argomenti iscritti nel seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni del Coordinatore
- 2) Approvazione verbale n. 06 del 20 giugno 2025
- 3) Pratiche studenti
- 4) Approvazione progetti formativi di tirocinio
- 5) Valutazione domande pervenute per la copertura degli insegnamenti a.a. 2025/2026  
(Bandi Rep. n. 227 e n. 228/2025)
- 6) Bando Erasmus+ per attività di studio vs. Programme e Partner Countries a.a.  
2025/2026: Approvazione Learning agreement for studies.
- 7) Proposte di seminari di studi come attività di tirocinio indiretto
- 8) Verifica pagina web del Corso di Studi
- 9) Segnalazioni o suggerimenti degli studenti
- 10) Varie ed eventuali

La posizione dei componenti del Consiglio è la seguente:

|   | <b>Componenti</b>      | <b>Qual.</b> | <b>Pos.</b> |
|---|------------------------|--------------|-------------|
| 1 | Anzalone Mariafilomena | P.A.         | P.T.        |
| 2 | Calenda Marika         | P.A.         | P.T.        |

|   | <b>Componenti</b>   | <b>Qual.</b> | <b>Pos.</b> |
|---|---------------------|--------------|-------------|
| 3 | D'Alessio Michelina | P.A.         | P.T.        |
| 4 | Laguardia Martina   | S.U.         | P.T.        |
| 5 | Martirano Maurizio  | P.O.         | P.T.        |
| 6 | Oliveto Chiara      | S.U.         | P.T.        |
| 7 | Petrullo Pasquale   | P.A.         | P.T.        |
| 8 | Roni Riccardo       | R.U.         | P.T.        |
| 9 | Scalcione Vincenzo  | R.U.         | P.T.        |

Riferimenti: P.O. = Professore Ordinario, P.A. = Professore Associato, R.U. = Ricercatore Universitario, S.U. = Studente Universitario;

P = Presente, P.T.= Presente in via telematica, A = Assente

Assume le funzioni di Presidente il Coordinatore del Corso di Laurea, prof. Maurizio Martirano, il quale, considerata la presenza del numero legale, dà atto che il Consiglio può validamente deliberare. Assume le funzioni di Segretario, per designazione del Presidente, il prof. Riccardo Roni.

### **1) Comunicazioni del Coordinatore**

Apres la discussione il Coordinatore, il quale chiede al Consiglio di spostare il punto 5. all'ordine del giorno dopo il punto 10. per consentire alle rappresentanti degli studenti di discutere gli altri punti all'odg. Il Consiglio accetta.

Il Coordinatore comunica al Consiglio la recente classifica Censis in cui il CdS si è classificato all'undicesimo posto tra gli Atenei italiani, risultato molto apprezzabile.

Il Coordinatore comunica inoltre che il Ministero dell'Università e della Ricerca, con nota MUR 7821 del 19/06/2025, ha trasmesso le indicazioni operative per la presentazione dei progetti relativi al Piano Lauree Scientifiche (PLS) e ai Piani per l'Orientamento e il Tutorato (POT), riferiti alla programmazione triennale 2024-2026. Le proposte, candidate da reti di Atenei aggregate per classi di laurea, dovranno essere presentate entro il 23 settembre 2025. In vista della scadenza, in accordo con l'attuale Referente scientifica del POT, prof.ssa Mariafilomena Anzalone, il Coordinatore propone di aderire al nuovo bando, rinnovando il partenariato con l'Università di Siena. Acquisita la disponibilità della prof.ssa Anzalone a svolgere nuovamente il ruolo di Referente scientifica, il Coordinatore comunica che il giorno 22 agosto la prof.ssa parteciperà al tavolo tecnico organizzato dall'Università di Siena per coordinare le attività progettuali della rete.

## 2) Approvazione verbale n. 06 del 20 giugno 2025

Su richiesta del Coordinatore, il Consiglio approva il verbale n. 06 del 20 giugno 2025.

## 3) Pratiche studenti

Il Consiglio esamina le seguenti pratiche, trasmesse con Note prot. n. 12769 del 20.06.2025, prot. 13767 del 07.07.2025 e prot. n. 14816 del 24.07.2025:

Il Consiglio esamina la richiesta di **XXXXX xxxxx**, **matr. 71148**, iscritta al II anno del corso, che chiede, ai fini del tirocinio diretto, che le venga riconosciuta l'attività svolta presso la Società Cooperativa Sociale "Adan" dal 06/05/2024 al 20/12/2024 (110 ore) come operatrice di corsi contro la violenza sulle donne, come attestato dalla dichiarazione del Presidente della Cooperativa Giovanni Ferrarese. Il Consiglio riconosce l'attività come rispondente a quelle stabilite per il tirocinio diretto e per questo delibera di convalidare l'attività svolta come attività di tirocinio diretto (75 ore, 3 cfu); inoltre ricorda l'obbligo previsto dal Regolamento didattico che 3 cfu siano svolti presso strutture della prima infanzia.

Il Consiglio esamina la richiesta di **XXXXX xxxxx**, **matr. 67663**, iscritta al III anno del corso, che chiede, ai fini del tirocinio diretto, che le venga riconosciuta l'attività svolta presso l'Associazione culturale Piccole Orme dal 09/01/2025 al 09/02/2025 (160 ore) come attestato dalla dichiarazione del Presidente dell'Associazione Maria Giovanna Vaccaro. Il Consiglio riconosce l'attività come rispondente a quelle stabilite per il tirocinio diretto e per questo delibera di convalidare l'attività svolta come attività di tirocinio diretto (75 ore, 3 cfu); inoltre ricorda l'obbligo previsto dal Regolamento didattico che 3 cfu siano svolti presso strutture della prima infanzia.

Il Consiglio esamina la richiesta di **XXXXX xxxxx**, **matr. 61839**, iscritta al II anno del corso, che chiede, ai fini del tirocinio diretto, che le venga riconosciuta l'attività svolta presso il Servizio civile universale gruppo lucano dal 17/07/2023 al 26/07/2024 (110 ore) come attestato dalla dichiarazione allegata del Capo Dipartimento. Il Consiglio riconosce l'attività come rispondente a quelle stabilite per il tirocinio diretto e per questo delibera di convalidare l'attività svolta come attività di tirocinio diretto (75 ore, 3 cfu); inoltre ricorda l'obbligo previsto dal Regolamento didattico che 3 cfu siano svolti presso strutture della prima infanzia.

Il Consiglio esamina la richiesta di **XXXXX xxxxx**, **matr. 70156**, iscritta al II anno del corso, che chiede, ai fini del tirocinio diretto, che le venga riconosciuta l'attività svolta presso la Scuola dell'infanzia Sacro Cuore dal 26/05/2025 al 19/06/2025 (75 ore), come attestato dalla dichiarazione allegata della Scuola. Il Consiglio riconosce l'attività come rispondente a quelle stabilite per il tirocinio diretto e per questo delibera di convalidare l'attività svolta come attività di tirocinio diretto (75 ore, 3 cfu); inoltre ricorda l'obbligo previsto dal Regolamento didattico che 3 cfu siano svolti presso strutture della prima infanzia.

Il Consiglio esamina la richiesta di **XXXXX xxxxx**, **matr. 69920**, iscritta al II anno del corso, che chiede, ai fini del tirocinio diretto, che le venga riconosciuta l'attività svolta presso la Scuola dell'infanzia Sacro Cuore dal 26/05/2025 al 20/06/2025 (75 ore) come attestato dalla dichiarazione allegata della Scuola. Il Consiglio riconosce l'attività come rispondente a quelle stabilite per il tirocinio diretto e per questo delibera di convalidare l'attività svolta come attività di tirocinio diretto (75 ore, 3 cfu); inoltre ricorda l'obbligo previsto dal Regolamento didattico che 3 cfu siano svolti presso strutture della prima infanzia.

Il Consiglio esamina la richiesta di **XXXXX xxxxx, matr. 67592**, iscritta al III anno del corso, che chiede, ai fini del tirocinio diretto, che le venga riconosciuta l'attività svolta presso la Fondazione don Carlo Gnocchi di Acerenza dal 28/05/2024 al 27/05/2025 (1145 ore) come attestato dalla dichiarazione allegata di Monica Malchiodi Responsabile del Servizio volontario e Servizio Civile Universale. Il Consiglio riconosce l'attività come rispondente a quelle stabilite per il tirocinio diretto e per questo delibera di convalidare l'attività svolta come attività di tirocinio diretto (75 ore, 3 cfu); inoltre ricorda l'obbligo previsto dal Regolamento didattico che 3 cfu siano svolti presso strutture della prima infanzia.

Il Consiglio approva all'unanimità.

#### **4) Approvazione progetti formativi di tirocinio**

Il Coordinatore comunica al Consiglio che non sono pervenuti progetti formativi di tirocinio.

#### **6) Bando Erasmus+ per attività di studio vs. Programme e Partner Countries a.a. 2025/2026: Approvazione Learning agreement for studies.**

Il Coordinatore dà la parola alla prof.ssa D'Alessio la quale sottopone al Consiglio l'approvazione di un progetto di Learning Agreement della studentessa **XXXXX xxxxx** (matr. 69317). D'Alessio, avendo seguito da vicino la pratica, fa presente al Consiglio che la studentessa, una volta effettuata la scelta degli esami nel piano di studi italiano, deve modificare il Learning Agreement aggiornando l'associazione con gli esami corrispondenti che intende svolgere presso l'Università spagnola. Il Coordinatore approva quanto esposto dalla collega, ricordando l'importanza dell'internazionalizzazione, motivo per cui occorre invitare gli studenti a aderire ai Progetti Erasmus coinvolgendo direttamente anche le loro rappresentanti.

#### **7) Proposte di seminari di studi come attività di tirocinio indiretto**

L'aggiornamento di questo punto all'ordine del giorno è rinviato al prossimo Consiglio di settembre.

#### **8) Verifica pagina web del Corso di Studi**

Il Coordinatore dà la parola al collega Petrullo, il quale non ha aggiornamenti al riguardo. Il Coordinatore propone di convocare un prossimo CdS in presenza per definire i futuri lavori intorno sia alla pagina web che all'aggiornamento della scheda SUA. Prende parola la prof.ssa Anzalone che, in qualità di Referente per la Comunicazione del DiUSS, comunica che è stata avviata un'attività di ricognizione delle pagine web dei CdS al fine di uniformarle e migliorarle. Chiede, quindi, a tutti i componenti del CdS di segnalare eventuali criticità. Il Coordinatore chiede al Consiglio di indicare un referente per l'aggiornamento pagina web. Si rende disponibile il collega Scalcione. Il Consiglio approva la proposta.

#### **9) Segnalazioni o suggerimenti degli studenti**

Non ci sono segnalazioni da parte del Consiglio.

Chiede la parola la sig.ra Laguardia, la quale anticipa il prossimo ingresso di un nuovo membro nella Commissione del riesame. Il Coordinatore ringrazia per la segnalazione.

#### **10) Varie ed eventuali**

Le rappresentanti degli studenti indicano nel signor MICHELE DAMIANO, matricola 73281, email istituzionale [michele.damiano@studenti.unibas.it](mailto:michele.damiano@studenti.unibas.it), il nuovo rappresentante nella Commissione del riesame.

Prende parola la prof.ssa Anzalone la quale segnala che è terminato in questi giorni il contratto della Mentor, dott.ssa Donatella Tricarico, che ha provveduto ad inviare la relazione finale sulle sue attività sia a lei che al Coordinatore. La prof.ssa Anzalone, nell'esprimere soddisfazione per l'efficace supporto che l'attività di Mentoring ha dato al CdS, comunica che, come previsto dalla pianificazione delle attività del progetto POT L-19 VERSO, per l'a.a. 2025-26, si intende procedere nuovamente al reclutamento del Mentor. A tal fine, la prof.ssa Anzalone, dal mese di maggio, ha chiesto all'amministrazione di conoscere con precisione il budget residuo ancora disponibile sui fondi POT L-19, al netto dei pagamenti delle scuole convenzionate e della cifra da accantonare per il fondo di premialità. Purtroppo non ha ricevuto ancora risposta, data anche l'incertezza su chi sia attualmente il Referente amministrativo del progetto. La prof.ssa auspica che, a breve, queste informazioni siano disponibili, in modo che il responsabile amministrativo possa procedere, come lo scorso anno, a inoltrare la richiesta di attivazione del bando per il reclutamento del Mentor.

Il Coordinatore concorda con quanto esposto dalla collega Anzalone, esprimendo, inoltre, l'urgenza necessità dell'attivazione dei due bandi per i tutor di tirocinio indiretto. Il Coordinatore ricorda inoltre che occorre modificare l'insegnamento di Filosofia del linguaggio (M-FIL/05) con Filosofia dei linguaggi visivi, in modo da inserirlo anche nel piano di studi.

Il Consiglio approva quanto deliberato.

Le rappresentanti degli studenti Laguardia e Oliveto escono alle ore 10:45.

**5) Valutazione domande pervenute per la copertura degli insegnamenti a. a. 2025/2026 (Bandi rep. n. 227 e n. 228/2025).**

*O M I S S I S*

In assenza di ulteriori punti all'ordine del giorno, la seduta è sciolta alle ore 12.00.

Il Segretario

*F.to Prof. Riccardo Roni*

Il Coordinatore

*F.to Prof. Maurizio Martirano*