

VERBALE N. 5 del 2024

Il giorno 6 giugno 2024, alle ore 9:30, come da convocazione di cui alla nota prot. n. 1052/II/14 del 23/05/2024, si è riunito nella Direzione della Biblioteca Centrale di Ateneo, sede di Via N. Sauro, Potenza, il Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in *Storia e Civiltà Europee* per discutere e deliberare in merito ai seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni del Coordinatore
- 2) Approvazione verbale n. 04 del 15 maggio 2024
- 3) Pratiche studenti
- 4) Approvazione progetti formativi di tirocinio
- 5) Discussione su eventuali modifiche dell'Ordinamento del Corso di Studi
- 6) Discussione sulle principali criticità nella copertura dei Settori Scientifico Disciplinari ai fini di una eventuale programmazione
- 7) Definizione di eventuali attività valide per i *Percorsi di eccellenza*
- 8) Verifica della pagina web del Corso di Studi
- 9) Segnalazioni o suggerimenti degli studenti
- 10) Varie ed eventuali

Sono presenti i proff. Fulvio Delle Donne (che funge da Presidente), Paolo Conte (che funge da Segretario verbalizzante), Alessandro Di Muro, Stefania Gallotta, Francesco Panarelli, Donato Verrastro e la dott.ssa Valeria Gabriele (rappresentate degli studenti). Constatato che il numero legale è raggiunto, il Presidente dà avvio alla discussione.

In merito al punto **1)** dell'O.d.g, il Cordinatore comunica che la scheda Sua è stata completata e che si è proceduto anche a modificare l'elenco dei docenti di riferimenti, con l'inserimento della prof.ssa Maria Chiara Monaco, e dei tutors, che saranno il prof. Panarelli e il prof. Verrastro. Comunica, inoltre, che il CdS è tra quelli che parteciperanno all'Erasmus interno, attraverso una convenzione con un gruppo di università italiane, che al momento trovano come capofila la Federico II di Napoli: orientativamente si impegneranno 12 cfu tra quelli previsti per le attività a scelta libera.

In merito al punto **2)** dell'O.d.g., il verbale n. 04 del 15 maggio 2024 è letto e approvato.

In merito al punto **3)** dell'O.d.g., sono pervenute le seguenti pratiche studenti:

- la dott.ssa **XXXXXX XXXXX** – **MATR.** non indicata, già laureata in Filosofia contemporanea (classe 18/S) presso l'Università degli Studi di Messina, chiede l'iscrizione al CdS e la convalida di alcuni esami sostenuti nella precedente carriera. Il Consiglio, dopo attenta valutazione della richiesta e del *curriculum studiorum* allegato per verificare se la richiesta sia fondata, accertato il possesso dei prerequisiti previsti, dispone di convalidare i seguenti esami di profitto:
 - a. Storia medioevale (M-STO/01, 12 CFU) per Storia medioevale (M-STO/01, 12 CFU) con voto 30/30 con lode (primo anno, car.)

- b. Storia contemporanea (M-STO/04, 7 CFU) per Storia delle istituzioni contemporanee (SPS/03, 6 CFU) con voto 30/30 (primo anno, car.)
- c. Ermeneutica filosofica (M-FIL/01, 10 CFU) per Filosofia teoretica (M-FIL/01, 6 CFU) con voto 30/30 con lode (primo anno, affine)
- d. Etica e grandi religioni (M-FIL/03, 10 CFU) per Etica della comunicazione (M-FIL/03, 6 CFU) con voto 30/30 con lode (secondo anno, affine)
- e. Estetica (M-FIL/04, 10 CFU) per Filosofia del linguaggio (M-FIL/05, 6 CFU) (secondo anno, affine) con voto 30/30 con lode (secondo anno, affine)
- f. Storia della filosofia contemporanea (M-FIL/06, 10 CFU) e Filosofie del Novecento I (M-FIL/01, 10 CFU) per insegnamento a scelta libera (6 + 6 CFU), entrambi con voti 30/30 con lode (secondo anno, scelta).
- g. Stage in biblioteca per Attività di tirocinio (2 CFU) (secondo anno).

Maturando almeno 42 CFU, la studentessa può essere iscritta al secondo anno.

- il dott. **XXXXXX XXXXX – MATR. xxxxxx**, chiede la convalida dell'attività lavorativa prestata presso la *Pro Loco* di Bernarda svolta con mansione di Consigliere Direttivo (dal 1/10/2022) come tirocinio (2 CFU). Il Consiglio, dopo aver esaminato attentamente la documentazione, ritiene che la richiesta non presenti le condizioni necessarie e non approva.

In merito al punto **4)** dell'O.d.g., è pervenuto il seguente progetto formativo di tirocinio:

- la dott.ssa **XXXXXX XXXXX – MATR. xxxxxx**, chiede di poter effettuare il tirocinio formativo (tutor prof.ssa Donata Violante) presso la Biblioteca centrale di Ateneo. Il Consiglio, dopo ampia discussione, esaminata la documentazione allegata, approva all'unanimità la richiesta.

In merito al punto **5)** dell'O.d.g., il CdCS discute dell'eventualità di prevedere un doppio curriculum per l'a.a. 2024-2025, uno storico e l'altro storico-filosofico. Si decide di effettuare una prima interlocuzione con i colleghi di area filosofica per individuare un possibile referente per il CdS e soprattutto per definire gli insegnamenti di ambito filosofico, presumibilmente per un numero di 24 CFU.

In merito al punto **6)** dell'O.d.g., il CdCS individua alcune principali criticità nella copertura dei Settori Scientifico Disciplinari ai fini di una eventuale programmazione e segnala in ordine di priorità l'esigenza di rafforzare i seguenti settori scientifico disciplinari: 1) L-FIL-LET/08; 2) L-ANT/03; 3) M-STO/08 (con particolare relazione alla Biblioteconomia); 4) ritiene, infine, degno di attenzione il carico complessivo, anche oltre il CdS, previsto per il SSD di M-STO/04.

In merito al punto **7)** dell'O.d.g., non vi sono ulteriori iniziative valide per i *Percorsi di eccellenza*.

In merito al punto **8)** dell'O.d.g., la pagina web del Corso di Studi è verificata e risulta aggiornata.

In merito al punto 9) dell'O.d.g., non vi sono segnalazioni o suggerimenti da parte degli studenti.

Non essendovi varie o eventuali, la seduta si chiude alle ore 11:00.

Il segretario verbalizzante
F.to Paolo Conte

Il Coordinatore
F.to Fulvio Delle Donne