

## VERBALE N. 4 del 2024

Il giorno 15 maggio 2024, alle ore 17:00, come da convocazione di cui alla nota prot. n. 958/II/14 del 08/05/2024, si è riunito in modalità telematica il Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in *Storia e Civiltà Europee* per discutere e deliberare in merito ai seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni del Coordinatore
- 2) Approvazione verbale n. 03 del 08 aprile 2024
- 3) Pratiche studenti
- 4) Approvazione progetti formativi di tirocinio
- 5) Proposta di attribuzione affidamenti e contratti per la copertura degli insegnamenti (Bandi Rep. n. 17/2024 del 03 aprile 2024 e Rep. n. 18/2024 del 03 aprile 2024)
- 6) Definizione di eventuali attività valide per i *Percorsi di eccellenza*
- 7) Verifica della pagina web del Corso di Studi
- 8) Segnalazioni o suggerimenti degli studenti
- 9) Varie ed eventuali

Sono presenti i proff. Fulvio Delle Donne (che funge da Presidente), Paolo Conte (che funge da Segretario verbalizzante), Alessandro Di Muro, Stefania Gallotta, Francesco Panarelli, Donato Verrastro e la dott.ssa Valeria Gabriele (rappresentate degli studenti). Constatato che il numero legale è raggiunto, il Presidente dà avvio alla discussione.

In merito al punto **1)** dell'O.d.g. il Coordinatore ricorda che CdS ha partecipato agli incontri organizzati dal PQA sull'autovalutazione dei corsi di studio, in vista della prossima visita di accreditamento periodico.

In merito al punto **2)** dell'O.d.g., il verbale n. 03 del 08 aprile 2024 è letto e approvato.

In merito al punto **3)** dell'O.d.g., sono pervenute le seguenti pratiche studenti:

Il dott. **XXXXX XXXXX – MATR. XXXXX**, chiede di essere esonerato dalle attività connesse con i *Percorsi di eccellenza* perché studente lavoratore (presso Everli Spa). Il CdS, dopo attenta valutazione della documentazione presentata, dispone, secondo quanto previsto dall'art. 12 comma 4 del *Regolamento didattico del Corso di Laurea Magistrale*, di esonerarlo dallo svolgimento delle attività connesse ai *Percorsi di eccellenza* previa la redazione di un elaborato di almeno 50.000 battute, il cui contenuto dovrà essere concordato con un docente.

In merito al punto **4)** dell'O.d.g., non sono pervenuti progetti formativi di tirocinio.

La rappresentante degli studenti esce dalla riunione prima di passare al punto successivo.

In merito al punto **5)** dell'O.d.g.,

### O M I S S I S

La rappresentante degli studenti rientra nella riunione prima di passare al punto successivo.

In merito al punto **6)** dell'O.d.g., non vi sono ulteriori iniziative valide per i *Percorsi di eccellenza*.

In merito al punto **7)** dell'O.d.g., la pagina web del Corso di Studi è verificata e risulta aggiornata.

In merito al punto **8)** dell'O.d.g., non vi sono segnalazioni o suggerimenti da parte degli studenti.

Non essendovi varie o eventuali, la seduta si chiude alle ore 17:40.

Il segretario verbalizzante  
F.to Paolo Conte

Il Coordinatore  
F.to Fulvio Delle Donne