

VERBALE N. 11 del 2023

Il giorno 20 dicembre 2023, alle ore 12:40, come da convocazione di cui alla nota prot. n. 2678/II/14 del 13/12/2023, si è riunito nella Direzione della Biblioteca Centrale di Ateneo il Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in *Storia e Civiltà Europee* per discutere e deliberare in merito ai seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Coordinatore
2. Approvazione verbale n. 11 del 07 novembre 2023
3. Discussione e approvazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)
4. Discussione e approvazione del Rapporto Annuale di Autovalutazione (RAA)
5. Discussione sulla Relazione della Commissione Paritetica Docenti-Studenti 2023
6. Discussione sulla Scheda di Autovalutazione (AVA)
7. Verifica della pagina web del Corso di Studi
8. Pratiche studenti
9. Approvazione progetti formativi di tirocinio
10. Definizione di eventuali attività valide per i *Percorsi di eccellenza*
11. Segnalazioni o suggerimenti degli studenti
12. Varie ed eventuali

Sono presenti i proff. Fulvio Delle Donne (che funge da Presidente), Paolo Conte (che funge da Segretario verbalizzante), Alessandro Di Muro, Stefania Gallotta Francesco Panarelli, Donato Verrastro e la dott.ssa Valeria Gabriele (rappresentante degli studenti). Constatato che il numero legale è raggiunto, il Presidente dà avvio alla discussione.

In merito al punto **1)** dell'O.d.g., il Coordinatore rammenta che nel Consiglio di gennaio andrà rinnovata la componente studentesca presente nella Commissione Paritetica docenti-studenti, per il biennio 2023/24-2024/25 e che entro lo stesso mese andrà proposto il Regolamento Didattico da adottare per la coorte 2024/2025. Inoltre, comunica di aver ricevuto i dati relativi ai "preimmatricolati" al 30 settembre e quelli relativi agli "immatricolati" aggiornati alla data del 12 dicembre, questi ultimi al netto delle rinunce: in un quadro di generale calo, il numero relativo a SCE è, invece, in sensibile aumento rispetto all'anno precedente, contando 22 iscritti rispetto ai 19 del 2022-23 (con 13 *sub condicione*).

In merito al punto **2)** dell'O.d.g., il verbale n. 11 del 07 novembre 2023 è letto e approvato.

In merito al punto **3)** dell'O.d.g., il Consiglio discute e approva la Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA), inviata in lettura preventiva. Il Coordinatore ringrazia a nome suo e del Consiglio i componenti della Commissione Riesame che ci hanno lavorato.

In merito al punto **4)** dell'O.d.g., il Consiglio discute e approva il Rapporto Annuale di Autovalutazione (RAA), inviato in lettura preventiva. Il Coordinatore ringrazia a nome suo e del Consiglio i componenti della Commissione Riesame che ci hanno lavorato.

In merito al punto **5)** dell'O.d.g., il Coordinatore cede la parola al prof. Donato Verrastro, che espone la Relazione della Commissione Paritetica Docenti-Studenti 2023, predisposta per la parte relativa al CdS assieme alla dr.ssa Alessia Valente. Complessivamente, si raccomanda di proseguire

nel sistematico controllo della equa distribuzione del carico didattico tra primo e secondo semestre, nonché delle sedute d'esame; ulteriore diffusione delle informazioni relative all'internazionalizzazione; l'opportunità di far conoscere le attività e le iniziative del CdS attraverso incontri con gli studenti provenienti dalla Triennale in SU del DiSU (principale bacino di provenienza degli iscritti) ed eventualmente sul territorio, per incentivare, se possibile, le immatricolazioni. Qualche attenzione richiede la scarsa mobilità internazionale, ma l'impegno del CdS è massimo. In ogni caso, il gradimento degli studenti è molto alto. Il Coordinatore e il CdS ringraziano, apprezzano ed elogiano il lavoro svolto.

In merito al punto **6)** dell'O.d.g., il Consiglio discute e approva la Scheda di Autovalutazione (AVA), curata in particolare dal prof. Conte. Il Coordinatore ringrazia a nome suo e del Consiglio i colleghi che ci hanno lavorato.

In merito al punto **7)** dell'O.d.g., la pagina web del Corso di Studi è verificata e risulta aggiornata.

In merito al punto **8)** dell'O.d.g., sono pervenute le seguenti pratiche studenti:

- la dott.ssa **XXXXX xxxxx, matr. xxxxx**, chiede la convalida dell'attività prestata presso il Parco Archeologico di Metaponto (80 ore), all'interno della campagna di scavi archeologici diretta dalla prof.ssa Maria Chiara Monaco, con mansione di individuazione e asportazione di stratigrafia archeologica (dal 28/08/23 all'08/09/23) come Tirocinio (2 CFU). Il Consiglio, dopo aver esaminato attentamente la documentazione, approva all'unanimità la richiesta.
- il dott. **XXXXX xxxxx, matr. xxxxx**, chiede la convalida dell'attività lavorativa prestata presso Oenotria s.r.l., con mansione di amministratore unico addetto a servizi immobiliari e di merceologia (dal 25/01/18), con impegno nelle relazioni interpersonali, come Tirocinio (2 CFU). Il Consiglio, dopo aver esaminato attentamente la documentazione, approva all'unanimità la richiesta.

Il dr. Pellegrino chiede altresì di essere esonerato dalle attività connesse con i *Percorsi di eccellenza* perché studente lavoratore e accompagnatore di invalido. Il CdS, dopo attenta valutazione della documentazione presentata, dispone, secondo quanto previsto dall'art. 12 comma 4 del *Regolamento didattico del Corso di Laurea Magistrale*, di esonerarlo dallo svolgimento delle attività connesse ai *Percorsi di eccellenza* previa la redazione di un elaborato di almeno 50.000 battute, il cui contenuto dovrà essere concordato con un docente.

In merito al punto **9)** dell'O.d.g., sono pervenuti i seguenti progetti formativi di tirocinio:

- la dott.ssa **XXXXX xxxxx, matr. xxxxx**, chiede di poter effettuare il tirocinio formativo (tutor prof.ssa Donata Violante) presso la Biblioteca Nazionale di Potenza. Il Consiglio, dopo ampia discussione, esaminata la documentazione allegata, approva all'unanimità la richiesta.
- il dott. **XXXXX xxxxx, matr. xxxxx**, chiede di poter effettuare il tirocinio formativo (tutor prof.ssa Donata Violante) presso la Biblioteca Centrale di Ateneo. Il Consiglio, dopo ampia discussione, esaminata la documentazione allegata, approva all'unanimità la richiesta.

-

O M I S S I S

- la dott.ssa **XXXXX xxxxx**, matr. **xxxxx**, chiede di poter effettuare il tirocinio formativo (tutor prof.ssa Donata Violante) presso la Biblioteca Centrale di Ateneo. Il Consiglio, dopo ampia discussione, esaminata la documentazione allegata, approva all'unanimità la richiesta.

O M I S S I S

In merito al punto **10)** dell'O.d.g., si ratifica l'approvazione del seminario del prof. Marino Zab-
bia (Univ. Torino), *Sviluppo e mancato sviluppo della cronachistica cittadina nel basso medioevo. La realtà
dell'Italia comunale a confronto con quella del Mezzogiorno*, svolto in data 6 dicembre 2023, con durata di
2 ore.

In merito al punto **11)** dell'O.d.g., non vi sono segnalazioni o suggerimenti da parte degli
studenti.

Non essendovi varie o eventuali, la seduta si chiude alle ore 13:30.

Il segretario verbalizzante
F.to Paolo Conte

Il Coordinatore
F.to Fulvio Delle Donne