

VERBALE N. 10

Il giorno ventuno del mese di dicembre dell'anno duemilaventuno, alle ore 18.30, si è riunito il Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in Storia e Civiltà Europee in modalità telematica ai sensi del Regolamento temporaneo per lo svolgimento in modalità telematica delle sedute dei seguenti organi collegiali: Senato Accademico, Consiglio di Amministrazione, Consigli delle Strutture Primarie, Consigli di Direzione delle Strutture Primarie, Consiglio degli studenti e Presidio della qualità (emanato con D. R. n. 89 del 20 marzo 2020 e modificato con D. R. n. 107 del 14 aprile 2020, in vigore dal 16 aprile 2020) per discutere e deliberare in merito ai seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni del Coordinatore
- 2) Approvazione verbale n. 09 del 02 dicembre 2021
- 3) Pratiche studenti
- 4) Approvazione progetti formativi di tirocinio
- 5) Definizione delle attività valide per i Percorsi di eccellenza
- 6) Approvazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) e del Rapporto Annuale di Autovalutazione (RAA)
- 7) Relazione della Commissione Paritetica docenti studenti: esposizione sulla parte relativa al CdS
- 8) Segnalazioni o suggerimenti degli studenti
- 9) Varie ed eventuali

Sono presenti i proff. Fulvio Delle Donne (che funge da Presidente), Stefania Gallotta (che funge da Segretaria verbalizzante), Paolo Conte, Alessandro Di Muro, Francesco Panarelli, Donato Verrastro; e il dott. Michele Barnabà (rappresentate degli studenti). Per il solo punto 7 all'O.d.G. è presente altresì la dr.ssa Lorena Vaccaro rappresentante del CdS nella Commissione Paritetica, su invito del Coordinatore. Constatato che il numero legale è raggiunto, il Presidente dà avvio alla discussione.

In merito al punto **1)** dell'O.d.g. il Coordinatore comunica che il 20 dicembre gli sono state trasmesse dal PQA le relazioni delle Commissioni Paritetiche dell'Ateneo. Inoltre, rammenta che il prossimo Consiglio dovrà tenersi entro il 19 gennaio 2022, prevedendo, tra l'altro, la discussione del Regolamento Didattico da proporre per la coorte 2022/2023.

In merito al punto **2)** dell'O.d.g. il verbale n. n. 09 del 02 dicembre 2021 è letto e approvato.

In merito al punto **3)** dell'O.d.g. sono pervenute le seguenti pratiche studenti:

- a) Il dott. **XXX xxx, matr. xxxxx**, essendo già in possesso di altro titolo accademico, e specificatamente di Laurea magistrale in Scienze filosofiche (LM 78) presso l'Università di Bologna, chiede la convalida di esami sostenuti o attività svolte nell'ambito della precedente carriera. Il CdS, dopo ampia discussione, delibera all'unanimità la convalida dei seguenti esami o attività: Storia medievale (M-Sto/01), 12 cfu, per **Storia medievale (M-Sto/01) 12 cfu** (caratt., St. generale ed europea, primo anno), **con voti 30/30 e lode**; Idoneità lingua

inglese B-2, 6 cfu, per **Laboratorio di lingua inglese, 6 cfu** (primo anno); Tirocinio, 6 cfu, per **Attività di tirocinio, 2 cfu** (secondo anno).

- b) Per il dr. **XXX xxx, matr. xxxxxx**, a correzione di quanto già riportato nel verbale n. 8 del 26/10/2021, su attenta segnalazione della Segreteria studenti **si rettifica che l'anno accademico di immatricolazione è 2021/2022** e non 2020/2021.
- c) Per la dott.ssa **XXX xxx, matr. xxxxxx**, a integrazione di quanto già riportato nel verbale n. 8 del 26/10/2021, su richiesta della Segreteria, si chiarisce quanto segue. Come già deliberato, va convalidato l'esame di Storia Romana (7 cfu) per Storia della Basilicata e dell'Italia meridionale in età romana e tardoantica (6 cfu). In aggiunta **si specifica che 1 cfu residuo (rispetto ai 7 dell'esame di Storia Romana svolto nella precedente carriera) serve come requisito di accesso alla laurea magistrale in SCE.**

In merito al punto **4)** dell'O.d.g. non sono pervenuti progetti formativi di tirocinio.

In merito al punto **5)** non vi sono ulteriori attività da segnalare.

In merito al punto **6)**, letti attentamente la Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) e il Rapporto Annuale di Autovalutazione (RAA), preventivamente inviati dal Gruppo di gestione dell'Alta Qualità e Commissione Riesame, composto dai proff. Paolo Conte, Stefania Gallotta, Francesco Panarelli e dal dr. Michele Barnabà (Rappresentante degli studenti), il Consiglio li approva all'unanimità. Il Coordinatore elogia il lavoro e ringrazia tutti coloro che hanno collaborato a realizzarlo.

In merito al punto **7)**, il Coordinatore cede la parola ai rappresentanti della Commissione Paritetica docenti studenti, il prof. Donato Verrastro e la dr.ssa Lorena Vaccaro (invitata specificamente alla seduta per questo solo punto), perché esponano la parte di Relazione relativa al CdS. In particolare, vengono segnalate le seguenti questioni.

In linea generale, l'analisi dei questionari degli studenti ha evidenziato un elevato indice di soddisfazione complessivo, sia in relazione alla didattica, sia per quanto attiene all'organizzazione delle attività (in presenza e in DAD). Il CCdS è stato attento nel raccogliere segnalazioni e osservazioni provenienti dagli studenti, nonché nell'evitare sovrapposizioni orarie tra gli insegnamenti. La CPDS ha evidenziato l'opportunità di tenere annualmente una giornata di condivisione dei risultati della valutazione del CdS, finalizzata anche a discutere delle eventuali proposte migliorative da adottare, e ha proposto di estendere i servizi di *mentoring* e tutorato anche ai corsi di laurea magistrali. È stata apprezzata la risoluzione delle criticità emerse in passato in merito all'attività didattica "Laboratorio di lingua inglese" erogata dal CLA e che, invece, a partire dall'a.a. 21/22, sarà erogata, tramite contratto, direttamente dal DiSU. Particolarmente efficaci sono risultate le opportunità di approfondimento e potenziamento offerte dai "Percorsi di eccellenza", mentre è stata evidenziata la necessità di evitare il più possibile la concentrazione degli appelli d'esame negli stessi giorni.

In relazione alle iscrizioni, il Corso ha evidenziato una sostanziale tenuta nel tempo, mentre è stato registrato un incremento del numero di studenti che ha conseguito almeno 40 cfu al primo anno. Buona e in crescita è risultata la percentuale di laureati occupati a un anno dal conseguimento del titolo e in aumento è stata riscontrata quella degli immatricolati provenienti da altri atenei. Il numero di abbandoni nell'anno 2020 è stato completamente abbattuto.

L'internazionalizzazione, in relazione all'anno 2020, ha rappresentato un elemento di criticità forte, benché il dato abbia risentito comprensibilmente della sospensione delle mobilità a causa dell'emergenza sanitaria; nonostante ciò, si ritiene comunque opportuno mettere in campo opportune e periodiche iniziative di sensibilizzazione, così come si ritiene indispensabile rafforzare le attività di orientamento in ingresso.

Ascoltata la relazione il Consiglio ne prende atto e si impegna a tenere conto con attenzione delle indicazioni contenute nella Relazione. Il Coordinatore elogia il lavoro e ringrazia il prof. Donato Verrastro e la dr.ssa Lorena Vaccaro.

In merito al punto **8)** non vi sono segnalazioni o suggerimenti da parte degli studenti.

Non essendoci varie ed eventuali, la seduta si chiude alle ore 19.15.

La segretaria verbalizzante
F.to Stefania Gallotta

Il Presidente
f.to Fulvio Delle Donne