

**VERBALE N. 03**

Il giorno undici del mese di giugno dell'anno duemilaventuno, alle ore 12:30, si è riunito il Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in *Storia e Civiltà Europee* in modalità telematica ai sensi del Regolamento temporaneo per lo svolgimento in modalità telematica delle sedute dei seguenti organi collegiali: Senato Accademico, Consiglio di Amministrazione, Consigli delle Strutture Primarie, Consigli di Direzione delle Strutture Primarie, Consiglio degli studenti e Presidio della qualità (emanato con D. R. n. 89 del 20 marzo 2020 e modificato con D. R. n. 107 del 14 aprile 2020, in vigore dal 16 aprile 2020) per discutere e deliberare in merito ai seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni del Coordinatore
- 2) Approvazione verbale n. 2 del 30 marzo 2021
- 3) Pratiche studenti
- 4) Approvazione progetti formativi di tirocinio
- 5) Segnalazioni o suggerimenti degli studenti
- 6) Proposta per la formazione della Commissione per il colloquio in ingresso al Corso di Laurea Magistrale in *Storia e Civiltà europee* per l'a. a. 2021/2022
- 7) Varie ed eventuali.

Sono presenti i proff. Ariel Lewin (che funge da Presidente), Paolo Conte (che funge da segretario verbalizzante), Fulvio Delle Donne, Alessandro Di Muro e il dott. Roberto Cafarelli (rappresentate degli studenti). Constatato che il numero legale è raggiunto, il Presidente dà avvio alla discussione.

In merito al punto **1** dell'O.d.g., il coordinatore propone di chiedere al Consiglio di Dipartimento di promuovere iniziative ufficiali in ricordo dello studente Egidio Garramone, purtroppo scomparso recentemente a causa del Covid.

In merito al punto **2** dell'O.d.g. il verbale n. 02 del 30 marzo 2021 è letto ed approvato.

In merito al punto **3** dell'O.d.g. sono pervenute le seguenti pratiche studenti:

- a) La dott.ssa **XXX xxx, matr. xxxxxx**, chiede che le sia convalidato, come Laboratorio di Lingua inglese, il corso di inglese ESB-ESOL INTERNATIONAL CEFR B2, da lei frequentato. Dopo attenta valutazione della richiesta e accertato che tale ente certificatore sia compreso nell'elenco degli enti certificatori delle lingue straniere aggiornato e consultabile dal sito MIUR, il Consiglio approva la richiesta.
- b) Il dott. **XXX xxx, matr. xxxxxx**, iscritto al secondo anno della magistrale in *Storia e civiltà Europee*, impossibilitato a seguire le attività dei *Percorsi di eccellenza*, perché studente lavoratore, chiede di poter sostituire i *Percorsi di eccellenza* con una tesina di 50.000 battute, così come previsto dal

regolamento del Cds di *Storia e Civiltà Europee*, ART. 11 comma 4. Dopo attenta valutazione della richiesta e dopo ampia discussione, esaminata la documentazione allegata ed acquisita la disponibilità del prof. Verrastro a svolgere la funzione di tutor della tesina sostitutiva, il Consiglio approva la richiesta.

In merito al punto 4 dell'O.d.g. sono pervenuti i seguenti progetti formativi di tirocinio:

- a) Il dott. **XXX xxx, matr. xxxxx**, chiede di poter effettuare il tirocinio formativo (tutor il prof. Donato Verrastro) presso il comune di Potenza. Il Cds, dopo ampia discussione, esaminata la documentazione allegata, approva la richiesta.
- b) La dott.ssa **XXX xxx, matr. xxxxx**, chiede di poter effettuare il tirocinio formativo (tutor la prof.ssa Stefania Gallotta) presso la Biblioteca Interdipartimentale di Ateneo. Il Cds, dopo ampia discussione, esaminata la documentazione allegata, approva la richiesta.
- c) Il dott. **XXX xxx, matr. xxxxx**, chiede di poter effettuare il tirocinio formativo (tutor il prof. Donato Verrastro) presso l'associazione Proloco di Tricarico. Il Cds, dopo ampia discussione, esaminata la documentazione allegata, approva la richiesta.
- d) La dott.ssa **XXX xxx, matr. xxxxx**, chiede di poter effettuare il tirocinio formativo (tutor la prof.ssa Maria Adelaide Cuozzo) presso il comune di Brienza. Il Cds, dopo ampia discussione, esaminata la documentazione allegata, approva la richiesta.

In merito al punto 5 dell'O.d.g., il Consiglio, dopo aver consultato il dott. Roberto Cafarelli, constata che non ci sono segnalazioni e suggerimenti da parte degli studenti.

In merito al punto 6, i proff. Paolo Conte, Alessandro Di Muro e Stefania Gallotta danno la propria disponibilità di massima a comporre la Commissione del colloquio in ingresso al Corso di Laurea per l'a. a. 2021-2022.

In merito al punto 7 dell'O.d.g., il coordinatore constata che non ci sono varie ed eventuali.

La riunione si chiude alle 13:30.

Il segretario verbalizzante

F.to Paolo Conte

Il coordinatore

F.to Ariel Lewin